



**CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'A.T.P.A.
PROCÈS-VERBAL
Réunion du 25 janvier 2012, tenue à Longueuil**

Étaient présents : (18 personnes)

Pierre Pistagnesi, président	Michel Binet
Eric Langlois, président-élu	Alain Bouchard
Marie-Claude Desrochers, présidente sortante	Patrick Caron
Gilles Céré, délégué APWA	Luc Duval
Daniel McDuff, délégué CPWA	Luc Fugère
Claudine Claessens, secrétaire	Martin Letarte
Catherine Bédard	Gaetan Robitaille
Guy Bergeron	Daniel Trudeau
Alain Bérubé	Alexandre Zalzal

Étaient absents : (3 personnes)

Janick Lemay, trésorier
Mario Lachapelle
Daniel Galarneau

Invité présent : (1 personne)

Éric Ladouceur

1.0 OUVERTURE DE LA RÉUNION

M. Pierre Pistagnesi préside la réunion qui commence à 13 h 36.

2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est adopté avec les modifications suivantes : Ajout du sous-point 4.2 – Mot du président élu, et ajout au point 6 – Divers du sous-point « Expo Grands Travaux 2012 ». Proposé par Marie-Claude Desrochers, secondé par Éric Langlois, adopté à l'unanimité

3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL – RÉUNION DU 6 DÉCEMBRE 2011

Proposé par M. Martin Letarte, secondé par M. Alain Bérubé, adopté à l'unanimité.

4.0 AFFAIRES DE LA SECTION

4.1 RAPPORT DU PRÉSIDENT, M. PIERRE PISTAGNESI

M. Pistagnesi informe les membres du Conseil d'administration que le congrès est maintenant chapeauté par Mme Marie-Claude Desrochers.

M. Pistagnesi avise les membres du CA que, dorénavant, la correspondance de l'ATPA et des activités passera par une seule adresse, soit celle de PGA; 500, rue Sherbrooke Ouest, bureau 900, Montréal, H3A 3C6. Il en va de même pour les **relevés de dépenses**.

M. Pistagnesi soumet au CA une proposition pour que tous les membres du CE participent au Congrès américain; un lac-à-l'épaule y sera organisé et plusieurs activités permettront aux membres du CE de promouvoir le Chapitre du Québec au sein de l'APWA. Proposé par Luc Duval, secondé par Alain Bérubé, adopté à l'unanimité.

M. Pistagnesi informe les membres, qu'une rencontre aura bientôt lieu chez PGA afin de discuter des nouveaux contrats ainsi que de leurs nouveaux services. M. Janick Lemay sera présent lors de cette rencontre.

Il y aura peut-être possibilité d'effectuer des paiements en ligne avec PGA. M. Caron affirme qu'il est aussi possible de le faire avec le Collège Saint-Laurent.

Comme à chaque année, le Conseil d'administration envoie des représentants du Québec au *Snow Conference*, lequel se tiendra cette année du 29 avril au 2 mai, à Milwaukee. Il est proposé que MM. Daniel McDuff et Éric Langlois y représentent l'Association. Proposé par Michel Binet, secondé par Martin Letarte adopté à l'unanimité.

4.2 MOT DU PRÉSIDENT ÉLU

M. Éric Langlois a préparé un formulaire à l'attention des responsables des différents comités. Ce formulaire devra être complété par chacun d'eux pour s'engager à suivre les différentes règles d'éthiques et les règlements de l'APWA. M. Langlois le remet à M. Alain Bérubé qui le soumettra au comité éthique pour analyse et ajustements au besoin. Ensuite ce formulaire deviendra effectif et sera remis aux responsables de comité.

M. Éric Langlois demande une fois de plus la collaboration des membres du CA pour fournir davantage de contenu à la revue Public-Action. Si chacun fournit un effort et utilise ses contacts, la revue sera beaucoup plus intéressante aux yeux des lecteurs.

M. Pierre-Yves Faucher se rend disponible pour aider les personnes ayant de la difficulté à rédiger leurs textes pour la revue.

M. Binet mentionne qu'il est également possible de fournir à M. Faucher les coordonnées des gens susceptibles d'écrire des articles; ce dernier s'occupera de les contacter.

4.3 RAPPORT DU DÉLÉGUÉ APWA, M. GILLES CÉRÉ

M. Céré a communiqué avec Richard Stinson, et ce dernier a été vraiment impressionné par le nombre de membres et par leur implication au chapitre du Québec. Il nous remercie grandement pour l'accueil reçu lors de sa visite.

Le chapitre du Québec se classe dans les 10 premiers chapitres par rapport au nombre de membres et par rapport à la durée de leur engagement.

M. Céré invite les membres du Québec à s'inscrire sur les différents comités de l'APWA, qui sont, selon lui, très intéressants et formateurs, en plus de donner une plus grande visibilité au chapitre du Québec. Vous avez jusqu'au 1^{er} mars 2012 pour vous inscrire. Pour ce faire, allez sur le site de l'APWA.

4.4 RAPPORT DU DÉLÉGUÉ CPWA, DANIEL McDUFF

M. McDuff informe les membres qu'une conférence téléphonique a eu lieu le 10 janvier; puisqu'il était à l'extérieur, il n'a pas pu y participer.

Il a toutefois pu participer, le 13 décembre dernier, à une autre conférence téléphonique où les points suivants ont été discutés :

- des tables-rondes sur l'environnement se tiendront;
- un comité a été formé sur les affaires indiennes afin de les inciter à se joindre à l'APWA;
- la FCM détient une cinquantaine de cartes de ville du Canada (341 Villes auraient donné de l'information).

M. McDuff informe les membres que le 6 juin 2012 aura lieu le pique-nique sur la colline parlementaire à Ottawa.

M. McDuff informe les membres que la semaine des Travaux publics aura lieu la première semaine de mai.

Il y aura une visite du « Board of Directors » au Canada très bientôt.

M. McDuff a demandé aux responsables du Collège Saint-Laurent s'ils peuvent traduire certaines formations. La réponse a été affirmative.

4.5 RAPPORT DU TRÉSORIER, JANICK LEMAY

M. Lemay est absent.

M. Alain Bérubé propose que les responsables des comités apportent leur budget au prochain CA pour l'année courante. Secondé par Marie-Claude Desrochers, adopté à l'unanimité.

5.0 RAPPORT DES COMITÉS

5.1 COLLOQUE ANNUEL

Mme Marie-Claude Desrochers nous informe que le congrès 2012 aura lieu au Lac Lemay du 11 au 14 septembre 2012.

À la suite des explications fournies par Mme Desrochers sur le déroulement du congrès et attendu que les membres du Conseil d'administration ont pris connaissance du budget estimé pour la préparation du congrès 2012, il est proposé par Alain Bérubé d'approuver le budget tel qu'estimé, secondé par Michel Binet adopté à l'unanimité.

De plus, il est proposé par Alain Bérubé d'autoriser un montant d'un maximum de 20 000\$ pour faire les réservations pour le congrès 2012, secondé par Daniel Trudeau, adopté à l'unanimité.

Les tarifs pour l'inscription au congrès de 2012 sont les suivants :

- Membre seul 1 250\$
- Non-membre 1 450\$
- Exposant 3 095\$ incluant un emplacement 8' x 10'
- Exposant add. 1 050\$
- Exposant non-membres 3 395\$ incluant un emplacement 8' x 10'
- Exposant add.non-membres 1 250\$

Il est proposé par Alain Bouchard d'approuver les nouveaux tarifs mentionnés ci-haut pour l'année 2012, secondé par Éric Langlois, adopté à l'unanimité.

5.2 FORMATION

Mme Catherine Bédard nous annonce que le nouveau calendrier des cours est sorti pour l'hiver 2012. Dix sessions de cours seront offertes.

Présentement le collège travaille avec la Ville de Brossard afin d'évaluer les contremaîtres actuels pour ensuite cibler les formations nécessaires offertes par le collège en collaboration avec l'ATPA.

Possibilité de quelques cours à Rimouski au printemps.

M. Mario Lachapelle mentionne qu'il aimerait se joindre au comité formation.

Discussion sur la possibilité de participer à certain congrès cette année. M. Caron aimerait réitérer l'expérience à l'ADGMQ à condition qu'il puisse donner une conférence. Il vérifiera si c'est possible et nous donnera des nouvelles. Dans l'éventualité où cela fonctionnerait, le collège est disposé à défrayer la moitié des coûts évalués à environ 6 000 \$, pour une contribution de 3 000 \$.

L'espace des kiosques est offert gratuitement au Congrès Expo Grands Travaux qui se tiendra le 13 et 14 avril au Stade Olympique. Possibilité d'une présence de Mme Bédard et/ou M. Caron. M. Letarte se propose pour prendre les disponibilités des membres intéressés à participer pour établir les présences au kiosque

5.3 OMNIUM GUY BERGERON

M. Luc Fugère nous informe qu'une rencontre de son comité a eu lieu le 13 décembre. L'invitation pour le tournoi de golf 2012 sera envoyée au plus tard le 6 février par PGA.

Le terrain est réservé pour le 9 août 2012 à Saint-Liguori. Le coût demeure le même pour les membres mais il y a une augmentation de 20 % pour les non-membres.

5.4 TOURNOI DE HOCKEY

M. Luc Duval mentionne que le tournoi de hockey 2012 ne pourra pas avoir lieu à Vaudreuil-Dorion comme prévu. Le comité est actuellement à la recherche d'un autre site. Il y a peut-être une possibilité à Saint-Laurent.

Gaétan Robitaille, de la Ville de Candiac, tentera d'organiser le tournoi dans sa ville. M. Caron, du CEGEP Saint-Laurent, nous informe qu'il y a une (seule) patinoire au collège, mais que si ça peut aider les organisateurs dans leurs négociations avec la Ville de Saint-Laurent, il est prêt à regarder les possibilités.

5.5 CONFÉRENCE-NEIGE

La Conférence-Neige aura lieu le 23 mai 2012 à Saint-Hyacinthe. La formule demeurera sensiblement la même, mais il y aura forum de discussions et table-ronde.

À la suite des explications obtenues de M. Langlois sur le budget 2012 et des informations ci-dessous sur la tarification, et attendu que les membres du CA ont pris connaissance du budget estimé par le responsable de la Conférence-Neige du 23 mai 2012, il est proposé par Guy Bergeron, d'adopter le budget et la tarification tel que proposé, secondé par Catherine Bédard, adopté à l'unanimité.

Les prix d'inscription (taxes incluses) pour cette année seront de :

- Membres 145 \$
- Non-membres 174 \$
- Exposant membre 270 \$ (kiosque)
- Exposant non-membre 324 \$ (kiosque)

5.6 SERVICE AUX MEMBRES

M. Martin Letarte, qui a déjà eu plusieurs discussions avec M. Pierre Pistagnesi, rencontrera le plus tôt possible Mme Sylvie Bouchard pour aller chercher les informations nécessaires à la prise en charge de ce comité. Il rencontrera également M. Michel Tremblay qui est à l'extérieur pour le moment.

M. Letarte a déjà prévu assister à plusieurs activités telles la Conférence-Neige et l'Expo Grand travaux.

5.7 PUBLIC-ACTION

Depuis deux ans, le Public-Action repose surtout sur les épaules de M. Pierre-Yves Faucher. Nous devons trouver un nouveau responsable du comité; la contribution de tous les comités est demandée pour fournir des articles avec photos de leur activité. Des membres fournisseurs peuvent aussi envoyer des articles de projets effectués dans des villes accompagnés d'une annonce de leurs produits. Les articles peuvent parvenir directement à M. Faucher.

5.8 JOURNÉE TECHNIQUE

M. Robitaille demande de recevoir un aperçu du budget alloué par le passé à ce comité avant de produire son budget estimé pour 2012.

5.9 COMMANDITES

M. Alain Bouchard fournira son budget estimé à la prochaine rencontre. Il explique que les commanditaires auront le droit de choisir eux-mêmes à quelle activité proposée par l'ATPA ils souhaitent associer leur commandite.

5.10 SITE INTERNET

M. Galarneau était absent mais M. Pistagnesi nous transmet ces informations :

Des rencontres sont prévues en février et mars pour voir comment le site pourrait être amélioré. Possibilité d'un lien avec le site informatique de PGA. Possibilité d'ajout d'un forum de discussion et de devis techniques sur le site.

M. Pistagnesi demande aux responsables des différents comités de lui transmettre la liste des membres de leur équipe afin de pouvoir les insérer sur le site internet de l'Association.

Les membres intéressés à se joindre à l'équipe du site internet sont priés de communiquer avec M. Daniel Galarneau.

5.11 CODE D'ÉTHIQUE ET RÈGLEMENTS

M. Alain Bérubé nous informe que 4 personnes se sont montrées intéressées à faire partie de son comité. Une rencontre aura lieu tout juste après le CA d'aujourd'hui.

M. Bérubé regardera le document fourni par M. Éric Langlois (voir point 4.2). Le budget estimé d'opération sera fourni lors de la prochaine rencontre du CA.

M. Bérubé propose de fusionner le comité « Guide/Manuel du chapitre » avec son comité. Tous sont d'accord.

5.12 PROTOCOLE ET RECONNAISSANCE

M. Luc Duval fera un bilan de ce qui a été fait à ce jour à l'ATPA concernant le protocole et la reconnaissance et nous reviendra sous peu avec une politique à cet effet.

5.13 GUIDE/MANUEL DU CHAPITRE

Ce point sera maintenant joint au point 5.11, Code d'éthique et règlements.

6.0 DIVERS

6.1 VOTES

Il est proposé par Mme Marie-Claude Desrocher de faire une donation de 500 \$ afin d'aider les organisateurs du « Spring Meeting » qui aura lieu cette année les 18 et 19 mai. Secondé par Gaétan Robitaille, adopté à l'unanimité.

Le calendrier a déjà été envoyé par la poste.

7.0 PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion aura lieu le 29 février et se tiendra chez PGA.

8.0 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

À 17 h, il est proposé par M. Alain Bérubé, secondé par M. Martin Letarte, de lever l'assemblée. Adopté à l'unanimité.

Préparé par :

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Claudine Claessens', written in a cursive style.

Claudine Claessens