



**CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'A.T.P.A.
PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 8 MAI 2013
TENUE CHEZ GROUPE ABS À ANJOU**

ÉTAIENT PRÉSENTS: (11 personnes)

Pierre Pistagnesi, président
Éric Langlois, président-élu
Marie-Claude Desrochers, présidente sortante
Janick Lemay, trésorier
Gilles Céré, représentant APWA
Michel Frenette, représentant CPWA
Martin Letarte, secrétaire

Guy Bergeron
Pierre Bélanger
Alexandre Zalzal
Geneviève Brouillette

1.0 OUVERTURE DE LA RÉUNION

M. Pierre Pistagnesi préside la réunion qui débute à 13 :45.

2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Proposé par : Guy Bergeron
Secondé par : Gilles Céré

3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU DERNIER CONSEIL D'ADMINISTRATION

Proposé par : Éric Langlois
Secondé par : Janick Lemay

4.0 AFFAIRES DE LA SECTION

4.1 Rapport du président

M. Pistagnesi informe que le contrat avec « Drafter » pour le site internet a été signé et que le tout sera pris en charge par eux vers le mois de juillet.

Post-mortem de la rencontre du groupe pour préparer le sondage qui sera envoyé aux membres concernant l'avenir de l'Association afin de préparer l'atelier de table ronde qui sera tenu au colloque annuelle.

Il y a eu des contacts avec l'Association des ingénieurs municipaux du Québec pour approcher leurs membres pour leur présence au colloque.

Possibilité de souligner l'implication de deux membres qui se sont impliqués au sein de l'Association, M. Pistagnesi regardera avec M. Luc Duval, responsable protocole et reconnaissance, différentes alternatives.

4.2 Rapport du président élu

M. Éric Langlois propose la possibilité de remettre des confirmations (attestation) de formation pour certaines activités de l'Association pour offrir un supplément aux membres. Il y aura un projet pilote en ce sens pour les gens qui participeront à la conférence-neige de cette année.

4.3 Rapport du délégué APWA

M. Céré fait rapport du « Spring meeting » de l'APWA tenu le 8 mai dernier. Il y a eu présentation de Peter King sur le plan stratégique de l'Association, promotion que les travaux publics sont également des premiers répondants. Il y a eu également visionnement du vidéo « I day in the life of public work ». M. Céré suggère à tous de le visionner sur le site APWA.net. M. Rick Stinson demande au Chapitre du Québec de partager avec les autres Chapitres notre code d'éthique quand celui-ci sera approuvé au colloque annuel.

M. Céré fait mention également de la présence de la déléguée substitut, Mme Valérie Céré, au colloque sur la sécurité civile où beaucoup de liens ont été établis avec des potentiels partenaires pour d'éventuelles formations dans le domaine et plus de 15 à 20 exposants se sont montrés intéressés à participer au colloque annuel à Rivière-du-Loup. Valérie a assisté également à la « Snow conférence » à Charlotte où celle-ci a fait une présentation sur les mesures d'urgences. Elle a profité de l'occasion pour rencontrer certains membres du comité organisateur du congrès 2014 de l'APWA de Toronto. Ceux-ci aimeraient la présence de Valérie Céré à une rencontre préparatoire le 31 mai prochain à Markham, Ontario pour évaluer la possibilité d'ajouter un volet francophone au congrès 2014. Ils ont également mentionné qu'une petite délégation de 5 à 7 personnes aimerait participer à notre colloque de Rivière-du-Loup cette année.

Proposition :

Il est proposé de donner mandat à Mme Valérie Céré pour explorer la présence et l'implication du chapitre du Québec lors du colloque annuel de l'APWA en août 2014.

Proposé par : Geneviève Brouillette

Secondé par : Éric Langlois

4.4 Rapport du délégué CPWA

- M. Frénette mentionne qu'il va reprendre connaissance avec les dossiers en cours et voir à majorer l'implication du chapitre du Québec au sein du CPWA.

4.5 Rapport du trésorier

M. Lemay présente un sommaire des états financiers à jour en date du 30 avril 2013 et présente les budgets courants par activités.

5.0 RAPPORT DES COMITÉS

5.1 Colloque annuel

Mme Desrochers mentionne qu'il y a déjà 18 inscriptions et 10 exposants pour le colloque. Elle a reçu une demande de villes environnantes de Rivière-Du-Loup pour assister au colloque sans avoir recours à l'hébergement offert. Elle mentionne que ce serait possible mais que ces participants devront signer un formulaire de décharge envers l'Association.

5.2 Formation

Mme Brouillette mentionne qu'il y a présentement des formations minimalement 1 fois par semaine pour ce printemps. Il y a eu une rencontre sur l'avenir et l'orientation des formations offertes par un comité d'orientation formé de différents intervenants du milieu. Il y aura également une rencontre des gens du cégep pour voir au plan de développement des formations pour les contremaîtres.

5.3 Omnium Guy Bergeron

M. Pierre Bélanger mentionne qu'il y a une première rencontre du comité organisateur au début mai et qu'on devrait rencontrer les responsables du club de golf Montcalm vers la mi-mai. Les formulaires d'inscriptions devraient être envoyés sous peu pour le tournoi qui aura lieu le jeudi 8 août.

5.4 Tournoi de Hockey

En l'absence de Luc Duval, M. Pistagnesi mentionne que le tournoi de cette année à Rouyn-Noranda s'est bien déroulé et que le bilan financier suivra. Pour 2014, Luc Duval devrait en rester le responsable et des démarches ont débuté avec la ville de Repentigny pour l'édition 2012. Il y a eu suggestions d'organiser une activité commune dans le cadre de l'édition 2014 afin de permettre aux participants de se rencontrer et de réseauter.

5.5 Conférence-neige

M. Langlois mentionne qu'il y a +- 150 participants d'inscrits à ce jour et explique le déroulement de l'édition de cette année, principalement la formule du forum de discussions de l'après-midi.

Mme Brouillette présente le projet promotionnel des règles qui seraient remis lors de l'événement et lors de diverses formations et demande une participation de l'Association à ce projet.

Proposition :

Il est proposé de défrayer un montant représentant la moitié des frais pour la production de règles promotionnels de concert avec le Cégep de St-Laurent jusqu'à concurrence d'un montant de 500\$

Proposé par : Alexandre Zalzal

Secondé par : Marie-Claude Desrochers

5.6 Service aux membres

M. Letarte mentionne qu'en date du 7 mai 2013, il y a 258 membres inscrits. Il y a un léger recul versus l'année dernière et une relance sera faite à chaque membre non-inscrit d'ici le mois de juin. M. Letarte demande l'aide de Michel Frenette pour les gens de la ville de Montréal et de Gilles Céré pour les membres associés.

5.7 Public-action

M. Pistagnesi mentionne que malheureusement Pierre-Yves Faucher ne peut plus poursuivre son implication pour la revue. Par contre, une rencontre est prévue avec quelqu'un qui semble intéressé à prendre la revue dans ce dossier.

5.8 Journée Technique

N/A

5.9 Commandites

M. Pierre Pistagnesi présente aux membres présents le document pour le projet de partenariat pour approcher les membres associés afin de déterminer la visibilité qu'ils auraient droit versus une implication monétaire prédéterminée.

Il y a également demande des membres présents de changer pour la prochaine ordre du jour le point « 5.9 commandites » pour le terme « Programme de visibilité » afin de mieux cibler le contexte actuel.

5.10 Site internet

M. Pistagnesi mentionne que le contrat avec « Drafter » a été conclu et qu'il y aura refonte du site au courant de l'été. Une nouveauté avec la nouvelle version du site est que les membres pourront mettre à jour eux même leurs informations.

5.11 Code d'éthique et règlements, guide/manuel du chapitre

M. Letarte mentionne qu'il a récupéré les documents de travail d'Alain Bérubé pour le code d'éthique et remet une copie papier de la dernière version à M. Pistagnesi.

M. Pistagnesi mentionne que Mme Lemieux du Cégep St-Laurent, spécialiste en éthique prendra connaissance du document et émettra des commentaires et recommandations afin de finaliser le document et pour voir à son adoption à la prochaine assemblée générale qui aura lieu au colloque en septembre à Rivière-du-Loup.

5.12 Protocole et reconnaissance

N/A

5.13 Mesures D'urgences

N/A

5.14 Tournoi de Balle-Molle

N/A

6 DIVERS

6.1) Épinglettes de l'ATPA :

Mme Desrochers verra à avoir des prix pour refaire un lot d'épinglettes.

6.2) Présences CE et CA :

M. Letarte mentionne qu'il serait grandement apprécié que les membres du CE et CA confirment leur présence telle que demandé.

7. PROCHAINE RÉUNION

La prochaine réunion aura lieu le mercredi 19 juin 2013 à 13 :30 chez Soleno à Ste-Madeleine.
Les coordonnées seront transmises à tous lors de la prochaine convocation.

8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Levée à : 15 :45

Proposé par : Guy Bergeron
Secondé par : Alexandre Zalzal

Préparé par : Martin Letarte.