



**CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'A.T.P.A.  
PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 29 février 2012,  
tenue aux bureaux de Gestion PGA, Montréal**

**Étaient présents : (10 personnes)**

Pierre Pistagnési, président	Catherine Bédard
Eric Langlois, président-élu	Guy Bergeron
Janick Lemay, trésorier	Alain Bérubé
Gilles Céré, délégué APWA	Luc Fugère
Claudine Claessens, secrétaire	Martin Letarte

**Étaient absents : (11 personnes)**

Marie-Claude Desrochers, présidente sortante	Alexandre Zalzal
Daniel McDuff, délégué CPWA	Patrick Caron
Daniel Galarneau	Michel Binet
Daniel Trudeau	Alain Bouchard
Luc Duval	Mario Lachapelle
Gaétan Robitaille	

**Invités présents (une partie de la réunion seulement) : (2 personnes)**

Mario Trudeau  
Éric Ladouceur

**1.0 OUVERTURE DE LA RÉUNION**

M. Pierre Pistagnési préside la réunion qui commence à 13 h 30. Il présente Mme Marie-Claude Jetté, de Gestion PGA, aux membres du CA. Il remercie PGA de nous recevoir à leurs bureaux.

**2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

L'ordre du jour est adopté avec la modification suivante : ajout du point « Souper des bénévoles » à la section « Divers ». Proposé par Martin Letarte, secondé par Guy Bergeron, adopté à l'unanimité.

**3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL, RÉUNION DU 25 JANVIER 2012**

Proposé par M. Alain Bérubé, secondé par M. Éric Langlois, adopté à l'unanimité.

## **4.0 AFFAIRES DE LA SECTION**

### **4.1 RAPPORT DU PRÉSIDENT, M. PIERRE PISTAGNÉSI**

Le Président laisse M. Mario Trudeau se présenter. M. Trudeau est intéressé à participer à la revue. Tous trouvent l'idée excellente. M. Trudeau a ensuite quitté le CA. Les membres sont d'accord à ce que M. Trudeau se joigne à l'Association. Le président le contactera pour l'informer de la décision.

M. Pistagnési a fait parvenir l'organigramme du Chapitre du Québec aux différents responsables des comités.

Le Président a eu une rencontre avec M. Michel Tremblay, qui souhaiterait organiser une partie de balle molle à Saint-Jérôme pour l'ATPA. Les profits seront remis à des associations locales. Il n'y aura aucun frais pour l'association qui profitera en plus d'une bonne visibilité. Il est proposé par Claudine Claessens, secondé par Luc Fugère d'accepter la proposition de M. Tremblay. Adopté à l'unanimité.

M. Pistagnési et M. Lemay ont rencontré les responsables de PGA afin de discuter des nouveaux contrats et nouveaux services avec eux. Le contrat était échu depuis janvier 2012. M. Pistagnési soumet le contrat aux membres du CA présents et explique les différences entre l'ancien et le nouveau contrat. Entres autres : a) il y aura dorénavant une rencontre mi-annuelle pour ajuster l'entente à la hausse ou à la baisse, selon le bilan qui sera présenté à ce moment; b) il y aura une assistance aux différents comités; c) développement d'un outil informatique pour permettre le paiement des activités de l'association par internet (2013) et possiblement, créer un lien entre le site internet de l'association et la firme de Gestion.

Après avoir soumis le contrat de PGA et répondu aux membres du CA, il est proposé par Éric Langlois que soit acceptée l'offre de PGA, au montant de 30 000 \$, pour s'occuper de toute l'administration générale de l'ATPA et de la vérification à la fin de l'année. Secondé par Luc Fugère. Adopté à l'unanimité.

M. Bérubé demande à ce que les documents proposés au CA pour approbation soient dorénavant envoyés à l'avance afin que les membres du CA puissent en prendre connaissance avant la réunion.

M. Pistagnési s'informerà à savoir combien va coûter l'envoi des 1000 enveloppes pour le tournoi de golf.

M Bérubé suggère que le Président discute avec PGA pour que ceux-ci nous remettent mensuellement un relevé de toutes les heures consacrées aux activités. M. Pistagnési s'informerà auprès du trésorier pour savoir s'il y a déjà quelque chose de fait en ce sens.

Le Président a reçu des documents concernant le « Membership » de l'APWA. Il les a remis à M. Letarte.

#### **4.2 MOT DU PRÉSIDENT ÉLU**

M. Éric Langlois se dit inquiet par rapport aux listes des membres et des envoies à ceux-ci. Il est extrêmement important que cette liste soient mise à jour régulièrement. Il nous relate son expérience, où le formulaire d'adhésion ne s'est jamais rendu à son bureau, alors qu'il avait clairement spécifié qu'il en était le responsable. Il se demande si nous perdons des membres dû au fait qu'ils n'ont pas reçu les documents.

Le Président le rassure en lui confirmant que si une invitation demeure sans réponse, un appel téléphonique sera fait.

Le Président-élu nous informe qu'il a présenté sa candidature pour le comité de révision du Snow Conférence de l'APWA. La formule d'inscription est complexe et il attend des nouvelles.

#### **4.3 RAPPORT DU DÉLÉGUÉ APWA, GILLES CÉRÉ**

**M. Céré a remis son budget au Président. Les budgets seront entérinés au prochain CA.**

M. Richard Stinson est très ouvert et se montre intéressé par les commentaires et/ou suggestions des responsables des différents chapitres. Il a fait une conférence téléphonique pour discuter des budgets et révisions sur les frais de déplacements.

Ne pas oublier le congrès Expo Grand Travaux qui se tiendra les 14 et 15 avril 2012.

#### **4.4 RAPPORT DU DÉLÉGUÉ CPWA, DANIEL McDUFF**

M. McDuff est absent mais a transmis ce texte par courriel.

##### **Forum des infrastructures municipales - FCM (Fédération canadienne des Municipalités)**

M. Darwin Durnie (Président CPWA) a indiqué qu'il sera présent au forum de FCM afin de discuter des infrastructures municipales ce forum se tiendra à Ottawa. Le président CPWA nous informe que nous devons commencer à réfléchir à qui sera nommé au Forum annuel afin d'assurer la continuité après son mandat se terminant en août 2012. Il a suggéré que CPWA envisage quelqu'un parmi nos anciens présidents.

##### **Table ronde nationale sur l'environnement et l'économie**

M. Brent Colbert, de Tactix (firme s'occupant des communications - CPWA) nous informe que M. Ric Robertshaw sera recommandé pour la table ronde comme représentant du CPWA au Secrétaire des nominations publiques au fédéral.

##### **Affaires autochtones et du Nord Canada**

M. Darwin Durnie fait rapport sur les discussions concernant la formation CPWA qui sera fournie afin de renforcer les connaissances des travailleurs des Premières nations dans le domaine des Travaux publics.

Le projet a un potentiel de subvention / contrat de financement pouvant aller jusqu'à 500 000 \$ sur deux ans.

### **Ottawa Mise à jour**

Le consultant lobbyiste pour CPWA, M. Brent Colbert, de Tactix, a donné une brève mise à jour des événements survenus à Ottawa.

En ce qui concerne le prochain budget de 2012, M. Colbert a signalé qu'il y aura possibilité de réductions importantes du coût des infrastructures et qu'un rythme plus rapide est envisageable dans le futur budget fédéral 2012. Il prévoit une réduction de 5 % des coûts en infrastructure au cours des deux prochaines années.

### **CPWA Réunion du Conseil à Ottawa**

Gail Clark a indiqué que la réunion du Conseil CPWA se tiendra le 5 juin, de 8 h à 17 h, à Ottawa. Un dîner aura lieu le 5 juin. Le 6 juin, les membres du Conseil CPWA participeront sur la Colline du Parlement à un pique-nique organisé avec Ingénieurs Canada.

### **CPWA sensibilisation**

*Congrès APWA:*

Une discussion a eu lieu sur le choix d'un conférencier possible lors du congrès annuel de l'APWA, soit durant le dîner du CPWA. Suggestions de sujets :

- Explorer l'accès aux marchés asiatiques;
- Projet Centre Port Canada, à Winnipeg, pour convertir Centre Port dans l'un des centres commerciaux en Amérique du Nord les plus importants;
- Agence spatiale canadienne;
- Joanne Monaghan, la mairesse de Kitimat (petite ville avec 30 milliards de dollars par pipeline);
- Derrière le Disney Scènes - l'infrastructure du parc (une ville en soi).

### **Semaine nationale des travaux publics - 20 au 26 mai 2012**

Gail Clark a indiqué que la campagne du CPWA (semaine nationale des travaux publics) débutera en février sous le thème « Travaux publics – Création d'une impression durable). Chacun des chapitres recevra une sollicitation pour les premiers ministres provinciaux. Le CPWA a nommé Mme Kealy Dedman (représentante du chapitre de l'Ontario) présidente de la Semaine nationale des travaux publics pour 2012.

*Instituer pour les infrastructures durables / Envision*

M. Peter King a informé le Conseil sur le nouvel Institut pour l'infrastructure durable (ISI), un organisme sans but lucratif fondé par APWA, le Conseil américain des sociétés d'ingénierie (AFIC) et l'American Society of Civil Engineers (ASCE).

ISI est structuré de manière à développer et à maintenir un système de notation de durabilité et de l'outil pour l'infrastructure civile aux États-Unis. L'outil « système de notation » est appelé en anglais « Envision » et est le résultat d'une collaboration entre l'ISI et le Programme pour l'infrastructure durable Zofnass à la Graduate School of Design à l'Université Harvard. Le programme comprendra la formation et l'accréditation ainsi qu'un programme de récompenses.

#### **4.5 RAPPORT DU TRÉSORIER, JANICK LEMAY**

M. Lemay nous informe que la comptable fermera l'année et viendra nous présenter les résultats au prochain CA.

TRÈS IMPORTANT à tous les responsables de comités : vous devez présenter votre budget d'intention, lequel doit être approuvé afin que le trésorier puisse émettre des chèques.

Pour le moment, les finances se portent bien.

M. Lemay explique une fois de plus la procédure pour se faire rembourser les comptes de dépenses.

Il reçoit des rapports sommaires de PGA aux trois mois.

#### **5.0 RAPPORT DES COMITÉS**

##### **5.1 COLLOQUE ANNUEL**

Mme Desrochers étant absente, M. Éric Ladouceur nous donne les derniers développements.

L'invitation pour les membres et pour les exposants a été envoyée.

Une publicité dans toutes les villes de la région de Gatineau sera faite pour les inciter à participer au Congrès. Il y aura aussi un prix de présence pour ceux qui se joindront à nous.

La soirée « Gala » sera déplacée au jeudi soir.

Les responsables travaillent présentement à choisir les repas.

M. Céré remet à M. Ladouceur une liste des compagnies qui se sont montrées intéressées à participer comme exposants au congrès de cette année.

##### **5.2 FORMATION**

Mme Catherine Bédard nous informe que la traduction du français vers l'anglais de la formation avance très bien. Dans environ 10 à 15 jours, elle pourra la remettre à M. McDuff pour qu'il l'achemine au Président du CPWA.

Très bon début de saison; au 28 février, il y a 104 inscriptions pour 10 cours. Il y aura possiblement 2 cours au printemps à Rimouski. D'autres publicités seront faites dans cette région.

M. Caron aimerait réitérer l'expérience à l'ADGMQ à condition qu'il puisse donner une conférence. Il vérifiera si c'est possible et nous donnera des nouvelles. M. Caron attend des nouvelles de l'ADGMQ au sujet de sa proposition de conférence.

Mme Bédard participera au congrès « Expo Grand Travaux ».

### **5.3 OMNIUM GUY BERGERON**

**M. Fugère dépose son budget d'intention à Pierre Pistagnési. Il le remettra au Trésorier. Ce budget est basé sur 160 golfeurs.**

M. Luc Fugère nous informe que l'invitation pour le golf a été faite le 6 février. Un message courriel sera envoyé en mars pour faire un suivi.

À ce jour, 7 quatuors ont été vendus, pour environ 28 joueurs.

### **5.4 TOURNOI DE HOCKEY**

En l'absence de Luc Duval, Pierre Pistagnési nous donne un court résumé de l'avancement pour le tournoi de Hockey.

Le tournoi aura lieu les 27, 28 et 29 avril. Le Président sera là pour l'ouverture le 27 avril.

Le tournoi aura lieu à Saint-Laurent, sur la patinoire Raymond Bourque. Plusieurs personnalités seront présentes, dont M. Raymond Bourque qui a déjà confirmé sa présence.

### **5.5 CONFÉRENCE-NEIGE**

**Le budget d'intention a déjà été déposé le 25 janvier 2012.**

M. Langlois nous informe des difficultés qu'il a à trouver des conférenciers. M. Michel Binet, spécialiste en déneigement, sera à l'extérieur et ne pourra donner la conférence prévue pour le CEGEP Saint-Laurent.

Pour la conférence sur les liquides déglaçants, personne n'est disponible. M. Langlois a déjà contacté M. Tousignant; il attend de ses nouvelles.

M. Alain Bérubé suggère à M. Langlois de contacter M. Jocelyn Tremblay de la Ville de Blainville pour une conférence sur la viabilité hivernale des quartiers blanc.

M. Langlois nous montre l'invitation qu'il a préparée.

### **5.6 SERVICE AUX MEMBRES**

M. Martin Letarte a remis son budget d'intention au Président qui le remettra au trésorier.

M. Michel Tremblay effectue du travail pour plusieurs comités. M. Letarte se questionne sur la façon de comptabiliser ses dépenses.

Une rencontre est prévue le 16 mars avec Mme Bouchard qui lui remettra tous les documents manquants.

Le 29 mars une rencontre est prévue avec Michel Tremblay pour permettre à M. Letarte de bien comprendre son travail au sein du comité.

À la même période l'an dernier, nous avons 206 membres d'inscrits; nous en sommes cette année à 184 membres.

M. Letarte sera au kiosque d'Expo Grands Travaux les vendredi et samedi 13 et 14 avril. Gilles Céré y sera le vendredi et peut-être le samedi. Pierre Pistagnési y sera le vendredi, alors que Catherine Bédard y sera les vendredi et samedi.

Le kiosque est à l'entrepôt. M. Pistagnési est disposé à offrir son aide pour le montage si nécessaire.

Gilles Céré est à regarder de quelle façon nous pourrions acheminer les billets gratuits pour entrer au congrès à nos membres. Il continue ses recherches et informera M. Letarte des résultats.

#### **5.7 PUBLIC-ACTION**

M. Mario Trudeau s'impliquera dorénavant dans la revue. M. Trudeau a été président de l'association de 1989 à 1990.

#### **5.8 JOURNÉE TECHNIQUE**

M. Gaétan Robitaille est absent.

#### **5.9 COMMANDITES**

M. Alain Bouchard est absent.

#### **5.10 SITE INTERNET**

M. Galarneau est absent.

#### **5.11 CODE D'ÉTHIQUE ET RÈGLEMENTS Guide/manuel du chapitre.**

**M. Bérubé a déposé son budget d'intention à M. Pierre Pistagnési qui le remettra à Janick Lemay.**

M. Alain Bérubé nous informe que le document remis par M. Langlois lors de la rencontre du 25 janvier sera examiné le 29 février en après-midi. Quand il sera accepté par les membres du comité, il sera remis au CA et ensuite à l'Assemblée générale.

M. Bérubé souligne que les points discutés au CE doivent aussi être approuvés à l'Assemblée générale.

Le rôle et les balises des différents comités seront aussi travaillés par le comité.

#### **5.12 PROTOCOLE ET RECONNAISSANCE**

M. Duval est absent.

**6.0 DIVERS**

Souper bénévole. Remis à la prochaine rencontre, trop de personnes étant absentes.

**7.0 PROCHAINE RÉUNION**

Date : 25 avril à Sainte-Thérèse.

**8.0 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

À 16 h, il est proposé par M. Alain Bérubé, secondé par M. Martin Letarte, de lever l'assemblée. Adopté à l'unanimité.

**Préparé par :**



Claudine Claessens