



**CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'A.T.P.A.  
PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 30 mai 2012,  
tenue à Boucherville**

**Étaient présents : (12 personnes)**

Pierre Pistagnési, président  
Eric Langlois, président-élu  
Marie-Claude Desrochers  
Janick Lemay, trésorier  
Daniel McDuff  
Claudine Claessens, secrétaire

Gilles Céré, délégué APWA  
Catherine Bédard  
Guy Bergeron  
Martin Letarte  
Gaétan Robitaille  
Luc Fugère

**Étaient absents : (9 personnes)**

Daniel Galarneau  
Daniel Trudeau  
Luc Duval  
Alexandre Zalzal  
Mario Lachapelle

Mario Trudeau  
Michel Binet  
Alain Bérubé  
Patrick Caron

**Invitées (en partie) :**

Valérie Céré, CRHNet  
Louise St-Germain, Comptable

**1.0 OUVERTURE DE LA RÉUNION**

M. Pierre Pistagnési préside la réunion qui commence à 13 h 45.

**2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Guy Bergeron, secondé par Catherine Bédard d'adopter l'ordre du jour avec les modifications suivantes : Présentation de Mme Valérie Céré de CRHNet et de Mme Louise St-Germain, responsable de la comptabilité de l'association. Adopté à l'unanimité.

**3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL, RÉUNION DU 25 AVRIL 2012**

Adoption du procès-verbal proposé par M. Éric Langlois, secondé par M. Martin Letarte, adopté à l'unanimité.

## 4.0 AFFAIRES DE LA SECTION

### 4.1 **RAPPORT DU PRÉSIDENT, M. PIERRE PISTAGNÉSI**

Pierre Pistagnési a rencontré M. Michel Frenette qui réitère son intérêt pour l'Association. Il est toujours disposé à nous donner un coup de main, au besoin.

Il a assisté au tournoi de hockey et à procédé à la mise au jeu officielle.

Il a également assisté à l'ouverture de la Conférence-neige.

Une rencontre aura lieu chez PGA pour discuter du déroulement du mandat avec eux. Certains commentaires ont été émis par les membres du CA et seront discutés lors de cette rencontre.

Une rencontre est prévue avec Daniel Galarneau pour discuter du site Internet.

Pierre Pistagnési rédigera une lettre de remerciement pour les organisateurs du Congrès Expo Grands Travaux.

### 4.2 **MOT DU PRÉSIDENT ÉLU**

M. Langlois a assisté au *American Snow Conference* en compagnie de M. McDuff; il a été agréablement surpris de voir beaucoup d'exposants en provenance du Québec et du Canada.

Il a également rencontré des gens de la Ville de Gatineau. Ceux-ci sont intéressés à s'impliquer davantage dans l'Association. C'est une bonne chose car nous devons préparer la relève. Étant donné que le congrès aura lieu dans leur région, Mme Desrochers propose d'offrir gracieusement un espace kiosque aux gens de Gatineau.

### 4.3 **RAPPORT DU DÉLÉGUÉ APWA, GILLES CÉRÉ**

M. Céré nous fait le compte-rendu du *Spring Meeting House of Delegates* - Régions 1 et 2 qui s'est tenu le 19 mai 2012 :

- Les chapitres sont encouragés à garder un fond de réserves d'environ 60 % du membership.
- Les lobbyistes seront gardés en fonction, avec l'aide de Kansas.
- Les nominations et élections du Vice-Chair HOD pour l'Exécutif du HOD suivront la même procédure que pour le Président APWA, c'est-à-dire, mise en candidature, comité des nominations et élections.
- Nouveau site Web en 2013 qui donnera accès directement aux liens des 63 chapitres. Les chapitres seront encouragés à utiliser le même modèle. Une démo peut être consultée au : <http://c4test.apwa.net>.

Une librairie virtuelle est disponible sur le site APWA – (24/7 Education Library), incluant : membership; webcast; click, listen and learn; les archives des travaux publics; e-books, podcast; le contenu des sessions des congrès précédents.

Les tarifs des membres sont déterminés à chaque mois d'octobre selon la valeur du dollar canadien. La redevance pour le fait français demeure la même.

M. Ed Gottko (Directeur de la région 2) a été nommé pour être le futur Président élu; un vote électronique sera fait auprès des membres pour son élection.

#### **4.4 RAPPORT DU DÉLÉGUÉ CPWA, DANIEL McDUFF**

Lors du Snow conférence, MM. McDuff et Langlois ont complété une formation sur le « Winter maintenance supervisor ».

Aucune conférence téléphonique en mai.

Il est proposé par Mme Marie-Claude Desrochers, secondée par M. Gaétan Robitaille de faire une contribution de 500 \$ pour la « Networking Suite » de l'*Ontario Chapter* qui aura lieu lors du congrès de l'APWA.

Adopté à l'unanimité.

#### **4.5 RAPPORT DU TRÉSORIER, JANICK LEMAY**

Mme Louise St-Germain nous a fait part de ses constatations suite à son étude des façons de faire de l'Association avec Gestion PGA. Certains points sont à regarder et/ou corriger.

Janick Lemay aimerait bien recevoir les rapports d'activités avant le CA de la part de PGA. Une demande sera faite à cet effet.

M. Letarte attend l'approbation de son budget; M. Lemay regardera tous les budgets remis, nous fera part de ses commentaires et ensuite le Conseil pourra les approuver.

Après vérification, plusieurs dépenses ne sont pas insérées dans les bons postes budgétaires. À cet effet, M. Lemay enverra les codes budgétaires aux directeurs de comité.

### **5.0 RAPPORT DES COMITÉS**

#### **5.1 COLLOQUE ANNUEL**

Mme Desrochers se rendra à l'hôtel pour s'assurer que tout est en place avant le début du congrès. Présentement, elle a reçu la confirmation pour 70 participants et 34 exposants. Cependant elle devra vérifier chez PGA, car certaines personnes se sont inscrites, mais elle n'a pas reçu de confirmation de PGA.... à suivre.

Mme Desrochers nous demande des idées pour la soirée costumée, elle en prend note et nous informera plus tard.

Mme Desrochers aura besoin d'aide lors du Congrès, une demande par courriel nous sera acheminée.

Un rappel de l'invitation sera envoyé aux membres de l'Association.

#### **5.2 FORMATION**

Mme Catherine Bédard nous informe que la session des formations est terminée, à l'exception d'une seule.

Elle proposera une formation pour la Couronne Nord suite à des demandes qu'elle a reçues. M. Pistagnési offre un local pour cette formation à St-Eustache si Mme Bédard est intéressée. M. Alain Bérubé avait également proposée une salle à Sainte- Thérèse.

Il y aura une mise à jour du manuel d'entretien des réseaux d'égoûts et une mise à jour du manuel pour le service à la clientèle.

Le CEGEP continue son mandat pour évaluer les contremaîtres à la ville de Brossard.

### **5.3 OMNIUM GUY BERGERON**

M. Fugère nous informe qu'il y a présentement 58 inscriptions; c'est 50 % de moins que l'an passé, mais il doit vérifier avec PGA. Plusieurs personnes se sont inscrites mais il n'a rien reçu.

### **5.4 TOURNOI DE HOCKEY**

M. Duval est absent.

M. Pistagnési propose qu'un montant de 5 000 \$ soit remis à l'Arrondissement Saint-Laurent. Proposé par M. Guy Bergeron, secondé par Mme Marie-Claude Desrochers. Adopté à l'unanimité.

### **5.5 CONFÉRENCE-NEIGE**

Encore un succès cette année : 180 participants, 21 exposants.

M. Pistagnési félicite toute l'équipe de la Conférence-neige. M. Éric Langlois souligne le très bon travail de M. Martin Letarte lors du forum de discussions en après-midi.

M. Langlois a reçu une demande de la revue Infrastructure dans laquelle il aimerait mettre un article sur la Conférence-neige. Tous trouvent l'idée excellente.

### **5.6 SERVICE AUX MEMBRES**

À la fin de l'année, nous devrions avoir environ la même quantité de membres que l'an dernier. M. Letarte a réussi à extraire la liste des membres associés de la liste complète des membres.

M. Tremblay téléphone à tous les membres qui avaient l'habitude de s'inscrire mais qui ne l'on pas encore fait. Des téléphones ont également été faits aux personnes (compagnies) intéressées lors du Congrès Expos Grands travaux. Il y a beaucoup de questions et d'informations à donner.

### **5.7 PUBLIC-ACTION**

M. Pistagnési organisera une rencontre avec M. Pierre-Yves Faucher. Des appels seront faits aux membres associés pour les inciter à produire des articles et à mettre de la publicité dans la revue.

### **5.8 JOURNÉE TECHNIQUE**

M. Gaétan Robitaille contactera MM. Binet et Lachapelle pour organiser une rencontre de démarrage du comité.

### **5.9 COMMANDITES**

M. Pistagnési commencera à contacter les différentes compagnies pour trouver des commandites.

#### **5.10 SITE INTERNET**

Une rencontre est prévue entre MM. Galarneau et Pistagnési.

#### **5.11 CODE D'ÉTHIQUE ET RÈGLEMENTS Guide/manuel du chapitre**

M. Alain Bérubé est absent.

#### **5.12 PROTOCOLE ET RECONNAISSANCE**

M. Luc Duval est absent.

### **6.0 DIVERS**

Il y aura un nouveau comité qui portera possiblement le nom « Mesures d'urgences ». Suite à la présentation de Mme Valérie Céré du CRHNet, le CA autorise le CRHNet à mettre leur lien sur le site Internet de l'ATPA et le CRHNet insérera également un lien pour l'ATPA sur le leur.

### **7.0 PROCHAINE RÉUNION**

Date : 4 juillet 2012, chez Lumen, 9901, boulevard Louis-H.-Lafontaine, Anjou

### **8.0 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par M. Gaétan Robitaille, secondée par M. Martin Letarte, de lever l'assemblée. Adopté à l'unanimité.

**Préparé par :**



Claudine Claessens