



**CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'A.T.P.A.  
PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 29 JANVIER 2014  
TENUE AU GARAGE MUNICIPAL DE REPENTIGNY**

**ÉTAIENT PRÉSENTS: (13 personnes)**

Éric Langlois, président  
Martin Letarte, président-élu  
Pierre Pistagnesi, président-sortant  
Janick Lemay, trésorier  
Michel Frenette, représentant CPWA  
Valérie Céré, représentante APWA intérim  
Geneviève Brouillette, secrétaire

Alexandre Zalzal  
Carl Tarini  
Sylvie Bouchard  
Guy Bergeron

Par téléphone :  
Benoit Levasseur  
Gérald Tremblay

**1. OUVERTURE DE LA RÉUNION**

M. Éric Langlois préside la réunion qui débute à 14 :00.

**2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Proposé par : Martin Letarte  
Secondé par : Guy Bergeron

**3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU DERNIER CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Proposé par : Carl Tarini  
Secondé par : Janick Lemay

**4. AFFAIRES DE LA SECTION**

**4.1 Rapport du président**

**4.1.1 Politique des frais de déplacement pour assister aux réunions du CA**

Le projet de politique déposé en décembre a été adopté tel quel. Le document officiel sera envoyé à tous.

**Résolution :**

Il est proposé d'adopter la politique de frais de déplacement telle que déposée.

**Proposé par : Benoit Levasseur**

**Secondé par : Sylvie Bouchard**

**Adopté à l'unanimité**

**4.1.2 Candidature de Montréal au *Snow Conference***

Monsieur Frenette mentionne que les Villes n'ont pas encore été appelées à déposer leur candidature pour la *Snow Conference 2016*. Monsieur Frenette vérifiera avec le Palais des Congrès pour explorer les possibilités que Montréal pose sa candidature en fonction des différents critères à répondre.

**4.1.3 Vacance du poste de Délégué APWA, pour discussion et décision**

Compte tenu que monsieur Gilles Céré a démissionné de son poste de délégué APWA, la déléguée substitut, Valérie Céré continuera à assurer le rôle de délégué à titre d'intérim jusqu'en septembre prochain.

PublicAction : Un article sera rédigé afin de remercier Monsieur Gilles Céré pour son implication au sein de l'ATPA tout au long de sa carrière.

Monsieur Frenette a laissé entendre qu'il serait disposé à reprendre ce rôle en cas de vacance au poste, comme il l'a fait pour le titre de délégué CPWA.

**4.1.4 Site Internet phase II : réalisation de la soumission de Drafter pour décision**

Monsieur Langlois présente la soumission de DRAFTER pour exécuter la phase II du site Internet. M. Langlois a négocié une baisse du prix de 500 \$. Malgré le fait que les finances soient serrées actuellement, monsieur Langlois mentionne que la réalisation de la phase II du site reste prioritaire pour bien desservir les membres et aller de l'avant. Il faudra, par contre, revoir les dépenses de l'ATPA et faire des choix, comme par exemple, publier un PublicAction de moins cette année pour le mettre en ligne sur le site web. L'économie des frais d'impression d'un numéro du PublicAction sera suffisant pour absorber accepter la soumission de DRAFTER.

**Résolution :**

Il est proposé d'annuler une publication imprimée du PublicAction afin d'accepter la soumission de DRAFTER. L'option 1 a été retenue au montant de 7 100\$.

**Proposé par : Sylvie Bouchard**

**Secondé par : Guy Bergeron**

**Adopté à l'unanimité**

## **4.2 Mot du président élu**

Monsieur Letarte mentionne que les inscriptions ne se font pas encore systématiquement en ligne. Les gens semblent hésiter lorsqu'ils arrivent à l'étape de la carte de crédit. Seulement 5% des membres ont utilisé la méthode en ligne du début à la fin. Beaucoup ont encore le réflexe d'appeler.

La personne retenue pour le soutien aux inscriptions en ligne s'est désistée de son mandat. Monsieur Letarte assume l'intérim actuellement. Il mentionne qu'il a reçu 1 appel en janvier. Une nouvelle personne sera recrutée en février ou mars pour effectuer la relance. Monsieur Letarte mentionne que PGA a reçu pour sa part, 7 appels services aux membres.

## **4.3 Rapport du délégué A.P.W.A** **« House of Delegate » Chaque délégué**

Madame Céré mentionne que Le *Spring Meeting* au niveau régional aura lieu à Cincinnati les 2,3 et 4 mai 2014. Pour qu'il y ait un représentant du Chapitre du Québec, l'Association doit effectuer un don au montant de 500\$. Par la suite, l'APWA remet à l'Association un montant de 500\$.

### **Résolution :**

Il est proposé que le Chapitre du Québec effectue un don de 500\$ à l'organisation du *Spring Meeting 2014*.

**Proposé par : Gérald Tremblay**

**Secondé par : Pierre Pistagnesi**

**Adopté à l'unanimité**

La conférence neige est prévue pour le 5 mai 2014. Madame Céré déposera un budget à la prochaine rencontre du conseil d'administration contenant différentes propositions de participations aux événements et conférences.

## **4.4 Rapport du délégué CPWA**

### **4.4.1 Définition et rôle du CPWA**

Monsieur Frenette fait une brève présentation du CPWA. Celui-ci a été créé en 1986 et se dit être la voix des Travaux publics au Canada, lorsqu'il y a des enjeux canadiens. La structure du CPWA est composée d'un président et de directeurs.

Le comité se rencontre deux fois par année à Ottawa. Le Congrès est à Toronto cette année. Il y a un appel conférence par mois et un Lobbyiste est présent à chaque appel conférence.

APWA Reporter : Le CPWA prépare des articles régulièrement. Monsieur Frenette invite tous les membres à rédiger ou déposer des articles dans le APWA Reporter.

Monsieur Frenette mentionne que la « Semaine nationale des travaux publics » s'en vient au mois de mai. Il aimerait que l'ATPA puisse la faire connaître et mobiliser les Villes davantage.

#### **4.4.2 Rapport des dernières activités**

En ce qui a trait à la possible *French Track* lors du congrès à Toronto, Monsieur Frenette mentionne qu'il a reçu trois propositions. Il a été décidé de ne pas retenir les propositions et de proposer une autre formule. Les propositions pourront être considérées pour le congrès de Tremblant en septembre 2014 ou autres événements.

La formule retenue est d'avoir une salle de disponible pour une période de 75 minutes pour une séance de discussion sur les Travaux publics, sous forme de panel, en français seulement, inspirée de la formule utilisée lors des conférences neiges.

#### **4.5 Rapport du trésorier**

Monsieur Lemay mentionne que l'analyse des revenus et des dépenses est effectuée pour chaque poste budgétaire. Un budget détaillé pour chaque poste et projet doit être fait par les responsables de comité afin d'avoir un portrait précis des finances du Chapitre pour 2014 et de pouvoir prendre des décisions éclairées. Le détail des dépenses sera aussi revu selon les bons codes budgétaires et s'assurer d'imputer les bonnes dépenses aux bonnes places. Monsieur Letarte mentionne l'importance que chaque comité dépose le budget de ses activités d'ici le prochain CA. Monsieur Langlois contactera les responsables de comités pour s'assurer de recevoir les budgets de comité afin de les voter lors de la rencontre de février.

Monsieur Lemay rencontrera PGA afin de revoir l'entente pour pouvoir diminuer les frais de service.

### **5. RAPPORT DES COMITÉS**

#### **5.1 Colloque annuel**

Une première rencontre de comité pour l'organisation des conférences a été réalisée et la planification avance bien. Les conférences seront regroupées sous trois volets : gestion, technique, expérience. Le thème du congrès n'est pas encore déterminé. Le Service des communications de la Ville de Repentigny participera à trouver un titre accrocheur.

#### **5.2 Formation**

N/A

#### **5.3 Omnium Guy Bergeron**

Monsieur Bergeron nous annonce qu'il tire sa révérence et qu'aujourd'hui sera sa dernière réunion après 43 ans de service.

PublicAction : Un article dans le magazine lui sera dédié afin de le remercier de ses services pendant toutes ses années.

À partir des dates proposées par Pierre Bélanger, les membres du CA recommandent de planifier le prochain tournoi de golf le jeudi 12 juin 2014. Éric Langlois informera monsieur Bélanger, celui-ci étant absent aujourd'hui.

#### **5.4 Tournoi de Hockey**

Madame Bouchard mentionne que l'organisation va bon train. Le lundi 2 février à 16 :00 aura lieu la conférence de presse officielle à l'aréna de Repentigny. Il y avait 2 équipes d'inscrites en date du 29 janvier.

#### **5.5 Conférence-neige**

Monsieur Langlois mentionne qu'il manque une seule conférence pour compléter la programmation. Le panel de l'après-midi serait axé sur les contrats de déneigement. D'ici la mi-février, monsieur Langlois aimerait bien avoir complété le programme pour les 3 conférences et d'avoir identifié les panelistes.

Monsieur Langlois mentionne qu'il serait bien de commencer à penser à la relève de l'organisation de la conférence neige.

#### **5.6 Service aux membres**

Il y a, en date du 29 janvier, 79 membres d'inscrits. 95 % de ces membres se sont inscrits de façon traditionnelle, par téléphone et formulaire papier.

#### **5.7 Public-action**

L'ANNUEL: Monsieur Langlois mentionne que les sollicitations pour les publicités ont débuté.

Voir 4.1.3, 4.1.4 et 5.3 pour autres détails.

#### **5.8 Journée Technique**

N/A

#### **5.9 Programme avantages**

N/A

#### **5.10 Site internet**

Voir 4.1.4 pour détails

#### **5.11 Code d'éthique et règlements, guide/manuel du chapitre**

N/A

#### **5.12 Protocole et reconnaissance**

Il est mentionné qu'il faudrait revoir le protocole et mettre en place des actions lorsque le CA désire reconnaître des personnes pour leurs implications.

Par exemple :

- Lorsqu'un président termine son mandat, il serait intéressant d'impliquer les anciens présidents afin de profiter de leurs mémoires organisationnelles de l'ATPA.
- Lorsqu'un retraité s'implique activement dans l'association.

Monsieur Frenette se porte volontaire pour rédiger un premier jet de document.

### **5.13 Mesures D'urgences**

Le Sous-comité canadien (Canadien sub-committee) sur les mesures d'urgences a été formé et Madame Céré mentionne qu'elle y est la co-présidente avec Bruce Care. La première rencontre se tiendra le 30 janvier 2014.

Madame Céré a rédigé un article rédigé dans APWA Reporter sur la conférence à Regina. Cet article sera traduit pour le PublicAction.

Madame Céré dresse le bilan 2013 : plusieurs articles ont été rédigés et plusieurs conférences se sont déroulées (colloque sur la sécurité civile, *Snow conférence* en Caroline du nord, conférence lors de la conférence Neige à St-Hyacinthe), 2 conférences à Toronto: Travaux Publics & mesures d'urgence, Travaux Publics & Premières nations

### **6. DIVERS**

N/A

### **7. PROCHAINE RÉUNION**

La prochaine réunion sera le mercredi 26 février à la Ville de Québec. La rencontre se tiendra au Centre des mesures d'urgence de Québec, une visite guidée de 30 min. sera organisée pour tous les administrateurs en début d'après-midi.

Le conseil exécutif sera à 10 :30.

Le conseil d'administration débutera à midi. Un lunch sera fourni.

### **8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Levée à : 16 :10

Proposé par : Sylvie Bouchard

Secondé par : Guy Bergeron

Préparé par : Geneviève Brouillette.